



CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN

Pública	x	Pública Clasificada		Pública Reservada	
---------	---	---------------------	--	-------------------	--

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

San José de Cúcuta, junio 2026

Señor (a)

LUIS FERNANDO MONTOYA SALAZAR

SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.8884352

Coordinador de Formación Profesional del centro de formación para el Desarrollo Rural y Minero – CEDRUM San José de Cúcuta

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual del mes de Junio del año 2026.

Referencia: No CO1.PCCNTR. 8884352 de 2026

Oscar Mauricio Flórez Peñaloza identificado con la cédula de ciudadanía No. 1090397708 de Cúcuta, en mi calidad de Contratista del SENA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de SESENTA Y SEIS MILLONES SEISCIENTOS NOVENTA Y NUEVE MIL NOVECIENTOS NOVENTA Y SEIS PESOS M/CTE. (\$66.699.996). Esta suma será pagada por el SENA a contratista de la siguiente manera: a) 11 pagos iguales por los meses de febrero a diciembre de 2026, por valor de SEIS MILLONES SESENTA Y TRES MIL SEISCIENTOS TREINTA Y SEIS PESOS M/CTE. (\$6.063.636)

cada uno.

Plazo: Será hasta el 31 de diciembre de 2026.



Objeto: 54_9119_072;073 Prestar servicios profesionales en el Tecnoparque para brindar asesoría técnica y formativa, extensionismo tecnológico y estructuración de planes de negocio en cumplimiento de la política para el desarrollo de los programas de competitividad y desarrollo tecnológico productivo.

Ejecución mensual de actividades

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1.	Diseñar, convocar y ejecutar charlas informativas, talleres y asesorías para la sensibilización, fortalecimiento y maduración de ideas, soluciones y Proyectos de Base Tecnológica (PBT) registrados, de acuerdo con las metas definidas.	Atención de las diferentes visitas de las fichas de formación del centro CEDRUM	Pantallazos y/o fotografías en el presente documento anexo de evidencias.
2.	Realizar la revisión, preaprobación y alistamiento técnico-metodológico de las ideas recibidas, apoyando a los talentos en la estructuración de soluciones, modelo/plan de negocio y documentos para presentación al Comité de Ideas	Se participo como profesional en comité de ideas de la línea de Nano y Biotecnología y de Tecnologías Virtuales y Mecatrónica	Pantallazos y/o fotografías en el presente documento anexo de evidencias
3.	Brindar orientación y acompañamiento técnico especializado a los talentos para la formulación, presentación y ejecución de Proyectos de Base Tecnológica, conforme a la Guía Metodológica de la Red Tecno Parque.	Atención a nuevos talentos que se acercaron al Tecnoparque para inscribir una nueva idea en la línea de Biotecnología y Nanotecnología	Pantallazos y/o fotografías en el presente documento anexo de evidencia



4.	Promover, divulgar y gestionar oportunidades de articulación para los PBT y/o talentos del nodo con actores internos y externos (academia, empresa, Estado, organizaciones y redes), con el fin de potenciar resultados, escalamiento y visibilidad.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	No se requirió la actividad.
5.	Acompañar al talento en la definición de la estrategia de articulación más pertinente según el proyecto, el prototipo desarrollado y el nivel de madurez tecnológica, facilitando conexiones y rutas de fortalecimiento	Se participo como profesional en el acompañamiento al talento en la definición de la estrategia de articulación más pertinente según el proyecto, el prototipo desarrollado y el nivel de madurez tecnológica	Pantallazos y/o fotografías en el presente documento anexo de evidencia
6.	Apoyar la identificación y direccionamiento de PBT para la obtención de recursos, emprendimiento, fortalecimiento empresarial y/o registros de propiedad intelectual, mediante instrumentos y organizaciones internas y externas, de acuerdo con metas establecidas	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	No se requirió la actividad.
7.	Asesorar asociaciones, organizaciones campesinas y de economía popular en la formulación de proyectos y planes de negocio para acceder a recursos del Fondo Emprender u otras fuentes de financiación pertinentes.	Se brindo asesoría como profesional a una asociación de economía popular de producción de cerveza en el municipio de villa del rosario para acceder a recursos del Fondo Emprender	Pantallazos y/o fotografías en el presente documento anexo de evidencia



8.	Asesorar procesos de creación y fortalecimiento de cooperativas (incluyendo cooperativas de aprendices), brindando orientación técnica para su estructuración y sostenibilidad.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	No se requirió la actividad.
9.	Proponer, estructurar, ejecutar y finalizar proyectos de extensionismo tecnológico, orientados a incrementar productividad, mejorar procesos y aportar al desarrollo sostenible mediante adopción de conocimientos, tecnologías e innovación.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	No se requirió la actividad.
10.	Ejecutar, acompañar y realizar seguimiento a las fases de los PBT asignados, garantizando su avance a prototipos funcionales y/o productos mínimo-viables, en articulación con SENNOVA y lineamientos de la Red	Avance en los proyectos inscritos en la línea de Biotecnología y Nanotecnología asignados.	Pantallazo del drive donde se lleva el seguimiento del avance de los proyectos de cada uno de los expertos del Tecnoparque. Ver Anexo de Evidencias



11.	Registrar oportunamente las gestiones del rol, especialmente en la etapa de articulación, en la plataforma de la Red TecnoParque, y generar los informes y evidencias requeridos	Desarrollo de un código QR para registrar diariamente cada una de las actividades que se desarrollan en el laboratorio de Biotecnología y nanotecnología de Tecnoparque	Pantallazo del código QR de registro y el consolidado de los registros realizados. Ver Anexo de Evidencias
12.	Participar en actividades de formación complementaria y divulgación de CTel, incluyendo EDTs, charlas y talleres que fortalezcan talentos, visibilicen el nodo y promuevan articulación con Centros de Formación	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	No se requirió la actividad
13.	Aplicar los lineamientos del Sistema SENNOVA, especialmente los relacionados con la Red TecnoParque, asegurando cumplimiento metodológico, técnico y documental	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	No se requirió la actividad.



14.	Participar en reuniones de planeación, seguimiento de metas y operación del nodo, contribuyendo a la elaboración de planes de trabajo y al cumplimiento de objetivos institucionales	Se participo como profesional en reunión de planeación, seguimiento de metas y operación del nodo del mes de junio.	Pantallazos y/o fotografías en el presente documento anexo de evidencia
15.	Entregar mensualmente las cuentas de cobro en las fechas establecidas por el supervisor del contrato, evidenciando el pago oportuno con la validación de la planilla en Secop II de la seguridad social, aportes a pensión y ARL según corresponda	Entrega de cuenta mensual con soportes solicitados planilla mensual, pago de seguridad social, archivo GF y GC diligenciados.	Pantallazos y/o fotografías en el presente documento anexo de evidencia
16.	Trabajar de formar articulada y coordinada con los roles SENNOVA en los Centros de Formación para fortalecer las diferentes estrategias y actividades desarrolladas Y apoyar los procesos formativos cuando sea requerido	Revisión y solicitud de reactivos y materiales de los proyectos inscritos en el Tecnoparque en el laboratorio de Nano y biotecnología	Foto del listado de insumos microbiológicos. Ver Anexo de Evidencias



17.	Se sugiere que, en la eventualidad del cumplimiento al contrato, el contratista tenga que deba dirigirse a otro municipio sea en transporte público debidamente acreditado	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	No se requirió la actividad.
18.	Cumplir con las normas, reglamentos e instrucciones del Sistema de Gestión en Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST	Capacitación en Salud en el Trabajo SG-SST	Foto de la actividad de organización. Ver Anexo de Evidencias



A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ÍTEM	NRO. DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1				
2				

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: (i) Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales(ii) y los desplazamientos realizados y (iii) el pago de la palnilla de seguridad social y parafiscal No. 4649959265, operador BANCOOMEVA (SOI) del mes de Mayo 2026.

Cordialmente

OSCAR MAURICIO FLOREZ PEÑALOZA
Contratista
C.C. No. 1090397708

LUIS FERNANDO MONTOYA SALAZAR
Coordinador de Formación Profesional del centro de formación para el Desarrollo Rural y Minero –
CEDRUM
SUPERVISOR CONTRATO No. CO1.PCCNTR. 8884352 de 2026



ANEXOS EVIDENCIAS

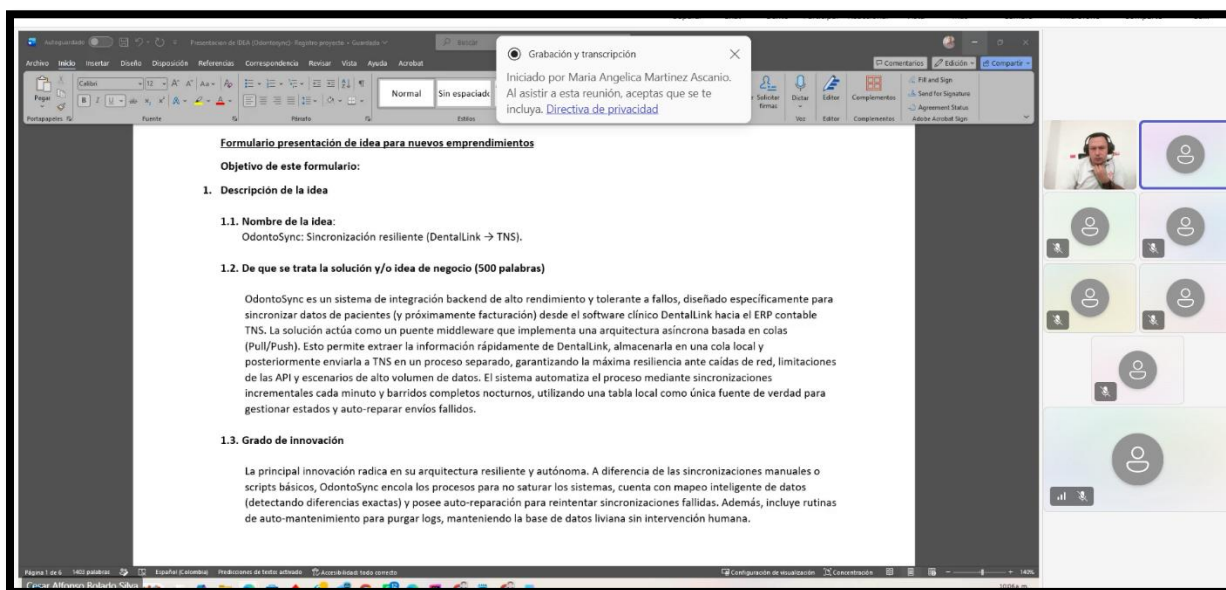
OBLIGACION

1. Atención de las diferentes visitas de las fichas de formación del centro CEDRUM.



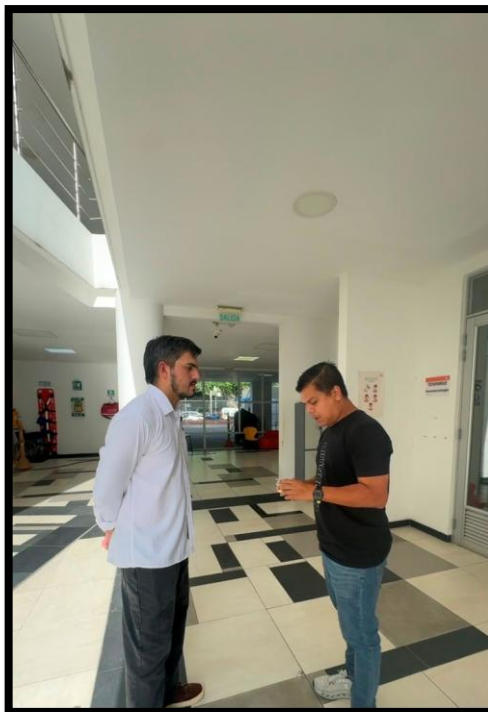
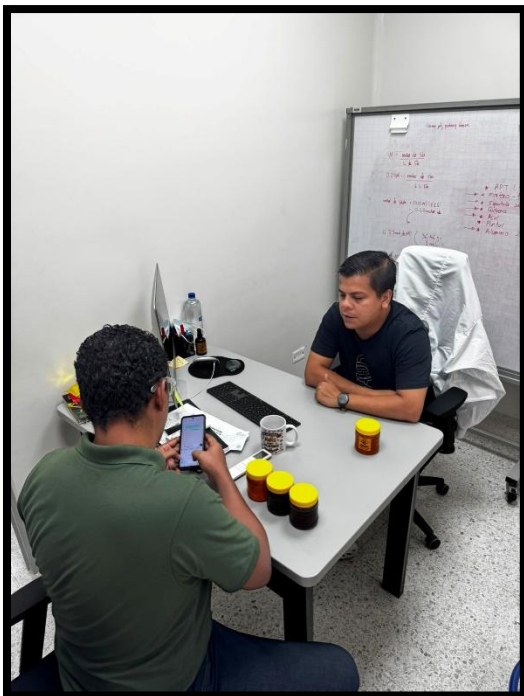


2. Se participo como profesional en comité de ideas de manera virtual y presencial de la línea de Nano y Biotecnología y de Tecnologías Virtuales y Mecatrónica





3. Atención a nuevos talentos que se acercaron al Tecnoparque para inscribir una nueva idea en la línea de Biotecnología y Nanotecnología



5. Se participo como profesional en el acompañamiento al talento en la definición de la estrategia de articulación más pertinente según el proyecto, el prototipo desarrollado y el nivel de madurez tecnológica.





7. Se brindo asesoría como profesional a una asociación de economía popular de producción de cerveza en el municipio de villa del rosario para acceder a recursos del Fondo Emprender



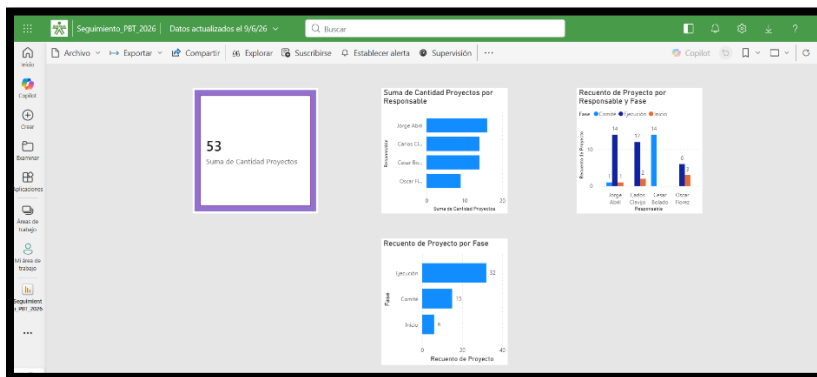
10. Avance en los proyectos inscritos en la línea de Biotecnología y Nanotecnología asignados.

SharePoint

Tecnoparque_Cúcuta_2026

Proyectos > MAURICIO FLOREZ

Nombre	Modificado	Modificado por
1. OBTENCIÓN DE UN AISLADO PROTEO...	11 de mayo	Oscar Mauricio Flores
2. AISLADO PROTEICO DE HOJAS DE YUCA...	11 de mayo	Oscar Mauricio Flores
3. Desarrollo de un protocolo de semilla...	19 de mayo	Oscar Mauricio Flores
4. CACAO ARTE SAND	19 de mayo	Oscar Mauricio Flores
5. VINO DE TRILHAS SIBICANNA	3 de junio	Oscar Mauricio Flores
6. CHORIZO premium con microencapsula...	Hace 5 días	Oscar Mauricio Flores
7. Propuesta de identidad empresarial pa...	Ayer a las 5:11 PM	Oscar Mauricio Flores
8. Propuesta de identidad empresarial pa...	Ayer a las 5:11 PM	Oscar Mauricio Flores





11. Desarrollo de un código QR para registrar diariamente cada una de las actividades que se desarrollan en el laboratorio de Biotecnología y nanotecnología de Tecnoparque

...

3. Horas de Asesoría directa

Más detalles

20
Respuestas

Respuestas más recientes

"3"

"3"

"6"

...

4. Equipos Utilizados

Más detalles

20
Respuestas

Respuestas más recientes

"Plancha calefactora, phmetro, centrifuga, nevera, balanza"

"Balanza, plancha calefactora, centrifuga, phmetro"

"Plancha calefactora, balanza, phmetro, centrifuga"

...

ASESORIAS Y USOS PROYECTOS A CARGO DE ...

Buscar herramientas, ayuda y mucho más (Alt + Q)

Oscar Mauricio P...

InicioInsertarCompartirDiseño de páginaFórmulasDatosRevisarVistaAutomatizarAyudaDibujo

ComentariosPonerse al díaVisualización

Calibri (Cuerpo)11N

General

\$€¥

Σ

Comentarios

Enviar comentarios

Seleccionar etiqueta

regar etiqueta de confidencialidad

Su organización requiere que etiquete este documento antes de editarlo.

Enviar comentarios

Seleccionar etiqueta

Estás viendo actualizaciones en directo en el modo de v...

Utilización	Correo electrónico	Nombre	¿A cual proyecto de?	Fecha de la Asesoría	Horas de Asesoría d	Equipos Utilizados	Materiales de Form
2026 10:34	anonymous		2. OBTENCIÓN DE UN A	4/20/2026	5 horas	Biodigestor	Ácido, bórico, pipetas, balanza, agua destilada, embudos, vasos precipitados
2026 15:14	anonymous		1. AISLADO PROTEICO I	3/10/2026	2	Ninguno	Ninguno
2026 15:15	anonymous		1. AISLADO PROTEICO I	3/27/2026	4	Ninguno	Bandejas, mortero y pistilo
2026 15:19	anonymous		1. AISLADO PROTEICO I	4/14/2026	3	Ninguno	Bandejas, mortero y pistilo
2026 15:20	anonymous		1. AISLADO PROTEICO I	4/21/2026	4	Ninguno	Bandejas, mortero, pistilo y molino
2026 15:20	anonymous		1. AISLADO PROTEICO I	4/28/2026	4	Molino	Bandejas, mortero y pistilo



14. Se participo como profesional en reunión de planeación, seguimiento de metas y operación del nodo del mes de junio.



15. Entrega de cuenta mensual con soportes solicitados planilla mensual, pago de seguridad social, archivo GF.

SENA

CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN

Pública	X	Pública Clasificada	Pública Reservada
---------	----------	---------------------	-------------------

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

San José de Cúcuta, junio 2026

Señor (a)
LUIS FERNANDO MONTOYA SALAZAR
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.8884352
Cargo del supervisor: Profesional G03
San José de Cúcuta

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual del mes de Junio del año 2026.

Referencia: No CO1.PCCNTR. 8884352 de 2026

Oscar Mauricio Flórez Peñaloza identificado con la cédula de ciudadanía No. 1090397708 de Cúcuta, en mi calidad de Contratista del SENA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en

SENA

FORMA PARA LA ELABORACIÓN DEL CONTRATO POR CONCEPTO DE HONORARIOS Y/O PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y/O TÉCNICOS

REGIONAL NORTE DE SANTANDER
CENTRO DE FORMACIÓN PARA EL DESARROLLO RURAL Y MINERO
Asignatura: SERVICIO NACIONAL DE ADMINISTRACIÓN SENA No. 8884352

DATOS DEL CONTRATISTA

Nombre y apellidos:	OSCAR MAURICIO FLÓREZ PEÑALOZA	Banco a consignar:	BANCOLOMBIA
Cédula de ciudadanía:	1.090.397.708	Tipo de cuenta:	ANEXO
Correo electrónico:	oscarflorez88@gmail.com	Número de Cuenta:	08873813773
Fecha de contacto:	01	Presión de Servicio:	NO
Industria:	SI	Presión de Servicio:	NO
Industria:	NO RESPONSABLE	Presión de Servicio:	NO
Industria:	NO RESPONSABLE	Presión de Servicio:	NO

DATOS DEL CONTRATO

Nº del contrato:	8884352/2026	Nº de contrato:	8884352	Nº de pago:	1
Objeto contractual:	CONTRATO POR CONCEPTO DE HONORARIOS Y/O PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y/O TÉCNICOS	Objeto contractual:	CONTRATO POR CONCEPTO DE HONORARIOS Y/O PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y/O TÉCNICOS	Objeto contractual:	CONTRATO POR CONCEPTO DE HONORARIOS Y/O PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y/O TÉCNICOS

DATOS PERIÓDICO DEL PAGO

Nº del pago:	01	Nº del contrato:	8884352	Nº de pago:	1
Valor Bruto Pago:	\$ 6.063.636	Valor Total del Contrato:	\$ 6.063.636	Valor Total del Contrato:	\$ 6.063.636
Valor Bruto Pago:	\$ 6.063.636	Valor Total del Contrato:	\$ 6.063.636	Valor Total del Contrato:	\$ 6.063.636

DETALLE DE PAGOS

Concepto	Valor	Valor	Valor	Valor	Valor
Salario	\$ 2.425.434	\$ 2.425.434	\$ 2.425.434	\$ 2.425.434	\$ 2.425.434
Seguridad Social	\$ 303.285	\$ 303.285	\$ 303.285	\$ 303.285	\$ 303.285
Seguridad Social	\$ 303.285	\$ 303.285	\$ 303.285	\$ 303.285	\$ 303.285
Seguridad Social	\$ 303.285	\$ 303.285	\$ 303.285	\$ 303.285	\$ 303.285



16. Revisión y solicitud de reactivos y materiales de los proyectos inscritos en el Tecnoparque en el laboratorio de Nano y biotecnología

B C D E F G H I J K L M			
PROCESO			
GESTIÓN DE INFRAESTRUCTURA Y LOGÍSTICA			
NOMBRE DEL FORMATO			
FORMATO SOLICITUD DE BIENES PARA USO DE CUENTADANTES			
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			
Pública:	☒	Pública Clasificada:	☐
Pública Reservada:	☐		
FECHA SOLICITUD	9/06/2026		AREA LINEA DE BIOTECNOLOGIA Y NANOTECNOLOGIA TECNOPARQUE
CODIGO REGIONAL			NOMBRE REGIONAL
COD CENTRO DE COSTOS			NOMBRE CENTRO DE COSTO
NOMBRE DE JEFE DE OFICINA O COORDINADOR DE AREA:			
TIPO DE CUENTADANTE			

Agua Peptona	1	578107	578107
Agar Triptona Soja (TSA)	1	624940	624940
Agar PCA	1	655680	655680
Agar Sabouraud con Dextrosa o cloranfenicol (SDCA)	1	611950	611950
Agar MacConkey	1	622746	622746
Agar Nutritivo	1	777746	777746
Agua Triptona	1	558881	558881
Reactivo de Kovac	1	290534	290534
Agar Cetrimida	1	746799	746799
Plasma de Conejo	1	1281642	1281642
Agar cromogenico para candida	1	5014653	5014653
Agar Dicloran 18% (DG18)	1	1018602	1018602
Agar Violeta Rojo Bilis Glucosa (VRBG)	1	639313	639313
Caldo Rappaport-Vassiliadis con soja (RVS)	1	731129	731129
Agar Xilosa Lisina Desoxicolato (XLD)	1	1155028	1155028
Agar Bismuto sulfito	1	838979	838979
Agua Peptona salina	1	410864	410864
Medio de glucosa	1	769140	769140
Medio base Hugh-Leifson	1	704789	704789
Medio de Vogues - Proskaver (VP)	1	481629	481629
Caldo Brain Heart infusion (BHI)	1	875852	875852
Agar TBX (Triptona Bile-glucuronil)	1	3303113	3303113
Agar TSI	1	544395	544395
Agar LIA	1	1059556	1059556
Caldo Half-Fraser	1	859469	859469
Caldo Fraser	1	1074305	1074305



18. Capacitación en Salud en el Trabajo SG-SST

